

Spett.le Istituto Nazionale Tributaristi

In riferimento all'incontro tenutosi in data 17 giugno 2026 con la Direzione Regionale della Toscana, Vi informo che è avvenuta nella massima tranquillità fra alcuni componenti del Settore Servizi dell'Agenzia delle Entrate e i vari rappresentanti delle varie categorie interessate oltre a quelle dei Tributaristi e degli Ordini dei Commercialisti e dei Consulenti del Lavoro.

In quella seduta erano presenti il Dott. Pasquale Stellacci, Direttore regionale della Toscana dell'Agenzia delle Entrate, il Dott. Leonardo Michelucci, funzionario dei servizi fiscali ed ex Direttore regionale della Toscana dell'Agenzia delle Entrate, e altri funzionari della Direzione Regionale della Toscana.

In detto incontro sono stati trattati vari argomenti, anche con il supporto di slides, che qui di seguito ho riassunto brevemente.

Il **SERVIZIO APPUNTAMENTI**: come già più volte comunicatoci, vorrebbero svilupparlo non in presenza, ma tramite chiamata e ancora di più con la VIDEOCHIAMATA, quest'ultima ancor oggi poco utilizzata.

Si sono soffermati sugli appuntamenti presi con l'Agenzia delle Entrate, in presenza, telefonici o videochiamata, **che non vengono utilizzati, cioè non disdettati**, dai professionisti. Comunque il tasso di abbandono sta migliorando a livello Regionale da un 12,21% (2025) ad un 9,32% (2026). A tal riguardo rimarkano nuovamente, che coloro che non vogliono usufruire di tale servizio, dopo aver preso l'appuntamento, di annullarlo almeno il giorno prima, in modo da dare la possibilità ad altri professionisti di usufruire di tale servizio. Stanno anche monitorando questo problema perché hanno verificato che alcuni professionisti prendono più appuntamenti indipendentemente dall'aver effettivamente il problema, per poi non usufruirne in parte e a tal riguardo lo stesso Direttore ha ventilato la possibilità di proporre una penale a chi non usufruisce di questi appuntamenti.

Con la pre-chiamata, che normalmente avviene il giorno prima dell'appuntamento telefonico, ci hanno informati che stanno cercando di utilizzarla al fine di migliorare il servizio appuntamenti, anche poiché vogliono utilizzare al meglio il personale dell'Agenzia, ma quando va "a buon fine" questa chiamata ci hanno informati che dobbiamo disdire personalmente l'appuntamento originario, cosa che ha lasciato allibiti i presenti in quanto tutti noi pensavamo che fosse fatto automaticamente dal funzionario con cui abbiamo parlato.

Riguardo agli appuntamenti con gli intermediari, hanno fatto presente che è loro intenzione di sviluppare la prenotazione con la videochiamata anche perché durante il dialogo con il funzionario dell'Agenzia delle Entrate è possibile inviare della documentazione in pdf nella Live Chat. Questa funzione permette, al termine della conversazione, di ricevere un email con quanto scritto ed inviato con questa funzione.

CIVIS SECONDA ISTANZA: Si sono particolarmente soffermati anche sul Civis, ed in particolare sul c.d. *CIVIS SECONDA ISTANZA*, **facendo presente che può essere utilizzato solamente per comunicazioni e avvisi telematici**, quindi non per le cartelle di pagamento o altre problematiche. Il vantaggio di questo nuovo servizio è che la stessa pratica sarà curata dallo stesso Ufficio che ha esaminato il primo intervento e in questa seconda fase si potrà allegare anche dei documenti. Nel caso in cui la prima istanza risulti ancora in lavorazione, la procedura non consente l'inserimento dell'ulteriore istanza.

PEC: l'intenzione dell'Agenzia delle Entrate è quello di snellire le procedure ed i tempi morti, quindi chiedono di evitare l'invio di PEC, ma di usare il canale Civis o altri servizi anche per inviare i documenti.

DELEGA UNICA: Argomento molto importante per noi professionisti è la nuova DELEGA UNICA agli intermediari che è entrata in funzione il giorno 8 dicembre 2025. Cosa che ha lasciato perplessi tutti i presenti è che **è obbligatorio avere materialmente tutte le deleghe in originale, quindi firmate dal cliente/contribuente, che devono essere numerate in ordine cronologico e i dati salienti dovranno essere riportati in un Registro Cronologico.** Coloro che ricevono la delega direttamente dal Cliente dal portale dell’Agenzia delle Entrate non è sufficiente, in quanto è obbligatorio avere e conservare comunque la delega cartacea firmata con una fotocopia di un documento d’identità.

COMUNICAZIONI CON INDICAZIONE DI MAGGIOR CREDITO: Per IRPEF, IRES, IRAP consigliamo di chiedere la differenza a rimborso e di non rinviare il credito all’esercizio successivo perché poi questo problema spesso emerge l’anno successivo, creando nuovamente una nuova comunicazione. Mentre per quanto riguarda il credito IVA, l’operazione di rimborso è diversa e più complessa, e pertanto qualora si opti per il rinvio al successivo periodo d’imposta bisogna procedere come previsto dalla normativa vigente, per il suo utilizzo.

SANZIONE PER INFEDELE DICHIARAZIONE: L’esito della maggiore imposta con le comunicazioni inviate dall’Agenzia delle Entrate, a partire dall’anno d’imposta 2023, comprenderanno oltre alle sanzioni per il mancato versamento dell’imposta anche le sanzioni per infedele dichiarazione.

MOD. F24: In caso di regolarizzazione della violazione relativa all’omessa presentazione del modello di versamento contenente i dati relativi alla compensazione, mediante l’istituto del ravvedimento operoso di cui all’art. 13 del d.Lgs. n. 472/1997, occorre presentare il modello F24 a zero – nel quale sia indicato l’ammontare del credito e le somme compensate – e versare, tramite altro modello F24, la sanzione prevista dall’art.15, comma 2-bis, del d.Lgs. n. 471/1997, in misura ridotta.

CUP FIRMATARI: L’intermediario che fa parte di una categoria professionale che ha siglato un protocollo d’intesa con l’Agenzia delle Entrate, può prenotare fino a un massimo di quattro appuntamenti per lo stesso servizio o per servizi differenti, accedendo dalla propria area riservata.

DISSERVIZIO: Per ogni disservizio degli uffici, come mancate risposte, errori, ecc., hanno comunicato un email di riferimento:

dr.toscana.sf@agenziaentrate.it

nella quale dovrà essere spiegato il fatto con la massima sintesi, indicando l’ufficio, l’eventuale protocollo (es. civis) al fine di ritrovare velocemente la pratica.

L’incontro si è concluso alle 13.25

Cordiali saluti.

Marco Masoni